|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНприказом Министерстватруда и социальной защитыРоссийской Федерацииот 25 сентября 2018 № 592н  |

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Бизнес-аналитик

|  |
| --- |
| 1204 |
| Регистрационный номер |

Содержание

[I. Общие сведения](#_Toc1)

[II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)](#_Toc2)

[III. Характеристика обобщенных трудовых функций](#_Toc3)

[3.1. Обобщенная трудовая функция «Работа с заинтересованными сторонами»](#_Toc4)

[3.2. Обобщенная трудовая функция «Обеспечение изменений в организации»](#_Toc5)

[3.3. Обобщенная трудовая функция «Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей»](#_Toc6)

[3.4. Обобщенная трудовая функция «Обоснование решений»](#_Toc7)

[3.5. Обобщенная трудовая функция «Управление бизнес-анализом»](#_Toc8)

[3.6. Обобщенная трудовая функция «Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации»](#_Toc9)

[IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта](#_Toc10)

# I. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Деятельность по выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации |   | 08.037 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) |   | Код |

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Обеспечение возможности проведения изменений в организации, приносящих пользу заинтересованным сторонам, путем выявления потребностей заинтересованных сторон и обоснования решений, описывающих возможные пути реализации изменений |

Группа занятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2421 | Аналитики систем управления и организации | - | - |
| (код ОКЗ) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |

Отнесение к видам экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| 70.22 | Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления |
| 74.9 | Деятельность профессиональная, научная и техническая прочая, не включенная в другие группировки |
| (код ОКВЭД) | (наименование вида экономической деятельности) |

# II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

|  |  |
| --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции |
| код | наименование | уровень квалификации | Наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Работа с заинтересованными сторонами | 5 | Выявление заинтересованных сторон | A/01.5 | 5 |
| Взаимодействие с заинтересованными сторонами | A/02.5 | 5 |
| B | Обеспечение изменений в организации | 5 | Разработка требований к выбранному решению и управление ими | B/01.5 | 5 |
| Подготовка к проведению изменений в организации | B/02.5 | 5 |
| Мониторинг параметров проводимых в организации изменений | B/03.5 | 5 |
| Завершение и оценка успешности проведенных в организации изменений | B/04.5 | 5 |
| Мониторинг заинтересованных сторон | B/05.5 | 5 |
| C | Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей | 5 | Сбор информации о бизнес-проблемах или бизнес-возможностях | C/01.5 | 5 |
| Выявление истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей | C/02.5 | 5 |
| D | Обоснование решений | 6 | Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей | D/01.6 | 6 |
| Анализ, обоснование и выбор решения | D/02.6 | 6 |
| E | Управление бизнес-анализом | 7 | Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе | E/01.7 | 7 |
| Руководство бизнес-анализом | E/02.7 | 7 |
| F | Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации | 7 | Определение направлений развития организации | F/01.7 | 7 |
| Разработка стратегии управления изменениями в организации | F/02.7 | 7 |

# III. Характеристика обобщенных трудовых функций

## 3.1. Обобщенная трудовая функция «Работа с заинтересованными сторонами»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Работа с заинтересованными сторонами | Код | A | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Бизнес-аналитик |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года работы, связанной с выявлением заинтересованных сторон и организацией взаимодействия с ними |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421. | Аналитики систем управления и организации |
| ОКСО 2016 | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

**3.1.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Выявление заинтересованных сторон | Код | A/01.5 | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ контекста, организационной структуры, бизнес-процессов с целью выявления заинтересованных сторон |
| Сбор и регистрация информации о заинтересованных сторонах |
| Организация хранения информации о заинтересованных сторонах и поддержания ее в актуальном состоянии |
| Анализ и классификация заинтересованных сторон |
| Необходимые умения | Использовать техники выявления заинтересованных сторон |
| Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и актуализацию информации бизнес-анализа |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать степень участия заинтересованных сторон |
| Анализировать качество информации бизнес-анализа с точки зрения выбранных критериев |
| Проводить анализ предметной области |
| Выполнять функциональную декомпозицию работ |
| Моделировать объем и границы работ |
| Работать с текстовыми документами |
| Необходимые знания | Теория заинтересованных сторон |
| Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Языки визуального моделирования |
| Теория управления рисками |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Правила работы с текстовыми документами |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

**3.1.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Взаимодействие с заинтересованными сторонами | Код | A/02.5 | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Разработка стратегий вовлечения заинтересованных сторон и сотрудничества с ними |
| Разработка планов взаимодействия с заинтересованными сторонами |
| Подготовка заинтересованных сторон к сотрудничеству (разъяснение, обучение) |
| Взаимодействие с заинтересованными сторонами и мониторинг заинтересованных сторон |
| Управление рисками, обусловленными взаимодействием с заинтересованными сторонами |
| Необходимые умения | Использовать техники выявления заинтересованных сторон |
| Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать степень участия заинтересованных сторон |
| Разъяснять необходимость проведения работ по бизнес-анализу |
| Работать с табличными документами |
| Необходимые знания | Теория заинтересованных сторон |
| Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Языки визуального моделирования |
| Теория управления рисками |
| Методы планирования деятельности организации |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Работа с табличными документами |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

##

## 3.2. Обобщенная трудовая функция «Обеспечение изменений в организации»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обеспечение изменений в организации | Код | B | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Бизнес-аналитик |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года работы, связанной с обеспечением работ по проведению изменений в организации |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421. | Аналитики систем управления и организации |
| ОКСО 2016 | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

**3.2.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка требований к выбранному решению и управление ими | Код | B/01.5 | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Моделирование требований к решению |
| Формальное описание требований к решению |
| Верификация требований к решению |
| Валидация требований к решению |
| Согласование требований к решению с заинтересованными сторонами |
| Необходимые умения | Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Оформлять требования к решению в соответствии с выбранными подходами |
| Классифицировать требования к решению в соответствии с выбранными подходами |
| Моделировать требования к решению в соответствии с выбранными подходами |
| Документировать требования к решению в соответствии с выбранными подходами к оформлению требований |
| Определять атрибуты требований к решению и их значения в соответствии с выбранными подходами |
| Управлять изменениями требований к решению в соответствии с выбранным подходом |
| Проводить анализ предметной области |
| Анализировать требования к решению с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Определять систему показателей оценки эффективности решения с точки зрения выбранных показателей |
| Проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев |
| Выполнять функциональную декомпозицию работ |
| Моделировать объем и границы работ |
| Работа с электронными презентациями |
| Необходимые знания | Языки визуального моделирования |
| Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа |
| Информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Правила подготовки презентаций |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

**3.2.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка к проведению изменений в организации | Код | B/02.5 | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ готовности организации к проведению изменений |
| Разработка и реализация мероприятий по подготовке организации к проведению изменений |
| Необходимые умения | Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать степень участия заинтересованных сторон |
| Разъяснять необходимость проведения работ по бизнес-анализу |
| Проводить изменения в соответствии с выбранным решением |
| Оценивать готовность организации к изменениям в соответствии с выбранным решением |
| Разрабатывать показатели и проводить оценку состояния организации |
| Оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей |
| Проводить анализ деятельности организации |
| Моделировать объем и границы работ |
| Работа с базами данных |
| Необходимые знания | Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями |
| Теория управления рисками |
| Методы планирования деятельности организации |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Правила ведения баз данных |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

**3.2.3. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Мониторинг параметров проводимых в организации изменений | Код | B/03.5 | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Мониторинг проводимых изменений с точки зрения достижения разработанных целевых показателей решения |
| Управление взаимодействием с заинтересованными сторонами (удовлетворенность, степень вовлеченности) |
| Управление рисками, обусловленными проводимыми в организации изменениями |
| Необходимые умения | Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и актуализацию информации бизнес-анализа |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать степень участия заинтересованных сторон |
| Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Проводить анализ предметной области |
| Анализировать требования к решению с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Проводить изменения в соответствии с выбранным решением |
| Оценивать готовность организации к изменениям в соответствии с выбранным решением |
| Разрабатывать показатели и проводить оценку состояния организации |
| Проводить анализ деятельности организации |
| Поиск информации в интернете |
| Необходимые знания | Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями |
| Методы и техники определения показателей оценки текущего или желаемого состояния организации |
| Теория управления рисками |
| Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа |
| Информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
|  |
|  |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

**3.2.4. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Завершение и оценка успешности проведенных в организации изменений | Код | B/04.5 | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ и оценка эффективности реализованного решения |
| Анализ причин и разработка путей доработки решения в случае недостижения решением поставленных бизнес-целей |
| Анализ и разработка путей адаптации организации к использованию нового решения |
| Необходимые умения | Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Проводить изменения в соответствии с выбранным решением |
| Оценивать готовность организации к изменениям в соответствии с выбранным решением |
| Проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев |
| Оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей |
| Проводить анализ деятельности организации |
| Осуществление электронных коммуникаций |
| Необходимые знания | Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями |
| Методы и техники определения показателей оценки текущего или желаемого состояния организации |
| Теория управления рисками |
| Методы оценки эффективности решения |
| Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа |
| Информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Правила осуществления электронных коммуникаций |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

**3.2.5. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Мониторинг заинтересованных сторон | Код | B/05.5 | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Мониторинг состояния заинтересованных сторон с точки зрения критериев «полномочия - заинтересованность - отношение» и уровня их вовлеченности |
| Разработка и реализация мероприятий для коррекции состояния заинтересованных сторон по критериям «полномочия - заинтересованность - отношение» и степени их вовлеченности |
| Работа с изображениями |
| Необходимые умения | Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и актуализацию информации бизнес-анализа |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать степень участия заинтересованных сторон |
| Разъяснять необходимость проведения работ по бизнес-анализу |
| Оценивать готовность организации к изменениям в соответствии с выбранным решением |
| Работать с изображениями |
| Необходс изображениямиимые знания | Теория заинтересованных сторон |
| Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Теория управления рисками |
| Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа |
| Информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Правила работы с изображениями |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

##

## 3.3. Обобщенная трудовая функция «Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей | Код | C | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Старший бизнес-аналитик |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года работы, связанной с проведением анализа потребностей заинтересованных сторон, а также выявлением бизнес-проблем или бизнес-возможностей |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421. | Аналитики систем управления и организации |
| ОКСО 2016 | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

**3.3.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сбор информации о бизнес-проблемах или бизнес-возможностях | Код | C/01.5 | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ потребностей заинтересованных сторон |
| Анализ контекста |
| Необходимые умения | Использовать техники выявления заинтересованных сторон |
| Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и актуализацию информации бизнес-анализа |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Оформлять требования заинтересованных сторон в соответствии с выбранными подходами |
| Классифицировать требования заинтересованных сторон в соответствии с выбранными подходами |
| Моделировать требования заинтересованных сторон в соответствии с выбранными подходами |
| Документировать требования заинтересованных сторон в соответствии с выбранными подходами к оформлению требований |
| Определять атрибуты требований заинтересованных сторон и их значения в соответствии с выбранными подходами |
| Управлять изменениями требований заинтересованных сторон в соответствии с выбранным подходом |
| Анализировать качество информации бизнес-анализа с точки зрения выбранных критериев |
| Проводить анализ предметной области |
| Выполнять функциональную декомпозицию работ |
| Моделировать объем и границы работ |
| Выполнять основные операции по поиску информации |
| Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов |
| Управлять размещением цифровой информации, в том числе дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети |
| Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации |
| Публиковать мультимедиа-контент в сети Интернет |
| Применять подходы безопасной работы в Интернете (защита персональных данных, антивирусная защита, информационная гигиена) |
| Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации |
| Использовать системы управления базами данных для просмотра данных в электронных базах данных |
| Изменение данных электронной базы данных с использованием систем управления базами данных |
| Необходимые знания | Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями заинтересованных сторон |
| Языки визуального моделирования |
| Теория управления рисками |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Основы работы в операционных системах |
| Основные антивирусные программы |
| Принципы организации данных в системах управления базами данных |
| Порядок редактирования данных в системах управления базами данных |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

**3.3.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Выявление истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей | Код | C/02.5 | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Выявление и документирование истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей |
| Согласование с заинтересованными сторонами выявленных бизнес-проблем или бизнес-возможностей |
| Формирование целевых показателей решений |
| Необходимые умения | Использовать техники выявления заинтересованных сторон |
| Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и актуализацию информации бизнес-анализа |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Проводить анализ предметной области |
| Выявлять и классифицировать бизнес-проблемы или бизнес-возможности |
| Представлять информацию о выявленных бизнес-проблемах или бизнес-возможностях различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Выполнять функциональную декомпозицию работ |
| Моделировать объем и границы работ |
| Работать с информационными сетями |
| Работать с операционными системами и программными продуктами |
| Работать с цифровыми инструментами |
| Вести базы данных |
| Определять очередность и сроки выполнения работ с использованием программ управления проектами |
| Определять назначенные ресурсы на выполнение работ с использованием программ управления проектами |
| Отмечать выполнение работ с использованием программ управления проектами |
| Готовить отчеты о ходе выполнения проекта с использованием программ управления проектами |
| Необходимые знания | Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Языки визуального моделирования |
| Теория управления рисками |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Основные приемы работы с папками и файлами |
| Стандартные программы операционных систем |
| Программы управления проектами: наименования, возможности и порядок работы в них |
| Понятийный аппарат управления проектами |
| Способы отслеживания выполнения задач проекта с использованием программ управления проектами |
| Порядок создания отчета о выполненных работах с использованием программ управления проектами |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

## 3.4. Обобщенная трудовая функция «Обоснование решений»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обоснование решений | Код | D | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Ведущий бизнес-аналитик |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года работ, связанных с разработкой и обоснованием решений |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421. | Аналитики систем управления и организации |
| ОКСО 2016 | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

**3.4.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей | Код | D/01.6 | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Выявление, сбор и анализ информации бизнес-анализа для формирования возможных решений |
| Описание возможных решений |
| Необходимые умения | Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев |
| Оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей |
| Моделировать объем и границы работ |
| Обрабатывать информацию |
| Формировать документацию и осуществлять ее архивирование |
| Вносить в базы данных сведений, необходимых для работы организации |
| Обновлять антивирусные программы, проверять диски на вирусы |
| Применять операционные системы |
| Использовать средства хранения и обработки больших массивов и потоков данных |
| Разрабатывать и проводить презентации инвестиционного проекта |
| Осуществлять поиск информации об изделиях в базе данных ERP-систем |
| Создавать новые записи в базах данных ERP-систем |
| Редактировать записи в базах данных ERP-систем |
| Необходимые знания | Языки визуального моделирования |
| Теория систем |
| Правовые системы |
| Основы цифровизации процессов |
| ERP-системы: наименования, возможности и порядок работы в них |
| Основные элементы интерфейса ERP-систем |
| Возможности и порядок поиска и просмотра информации в ERP-системах |
| Порядок создания, редактирования, удаления записей в базе данных ERP-систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

**3.4.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Анализ, обоснование и выбор решения | Код | D/02.6 | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ решений с точки зрения достижения целевых показателей решений |
| Оценка ресурсов, необходимых для реализации решений |
| Оценка эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью |
| Выбор решения для реализации в составе группы экспертов |
| Необходимые умения | Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев |
| Оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей |
| Осуществлять мониторинг по проектированию информационных систем |
| Проводить оценку результатов управления рисками |
| Применять виртуальные технологии |
| Необходимые знания | Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Языки визуального моделирования |
| Методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа |
| Информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Основы архитектуры информационных систем |
| Основы проектирования информационных систем |
| Правила внесения изменений в информационных системах |
| Основы внутрикорпоративных коммуникаций |
| Использование виртуальных технологий |
| Основы влияния информационных технологий на бизнес-процессы |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

##

## 3.5. Обобщенная трудовая функция «Управление бизнес-анализом»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Управление бизнес-анализом | Код | E | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Главный бизнес-аналитик |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - магистратура или специалитет и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года работы, связанной с организацией и управлением процессами проведения бизнес-анализа |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421. | Аналитики систем управления и организации |
| ОКСО 2016 | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

**3.5.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе | Код | E/01.7 | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение подхода к проведению бизнес-анализа |
| Определение подхода к работе с информацией бизнес-анализа |
| Определение подхода к работе с заинтересованными сторонами |
| Определение подхода к разработке различных типов требований |
| Определение подхода к работе с изменениями различных типов требований |
| Определение подхода к оценке эффективности работы по бизнес-анализу |
| Необходимые умения | Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Осуществлять поиск информации в базе данных MDM-систем |
| Создавать новые записи в базах данных MDM-систем |
| Редактировать записи в базах данных MDM-систем |
| Необходимые знания | Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями |
| Языки визуального моделирования |
| Теория управления рисками |
| Теория менеджмента |
| Управление ресурсами |
| Теория организационного развития |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Стандарты информационных технологий для деятельности предприятий |
| MDM-системы: наименования, возможности и порядок работы в них |
| Основные элементы интерфейса MDM-систем |
| Возможности и порядок поиска и просмотра информации в MDM-системах |
| Порядок создания, редактирования, удаления записей в базе данных MDM-систем |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

**3.5.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Руководство бизнес-анализом | Код | E/02.7 | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Разработка требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа |
| Разработка планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечение их выполнения |
| Сбор информации, анализ, оценка эффективности проводимого бизнес-анализа в организации |
| Разработка путей развития бизнес-анализа в организации |
| Необходимые умения | Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Проводить оценку эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев |
| Разрабатывать отчетность по проведению бизнес-анализа |
| Работать в рамках процессов облачных технологий бэк-офиса, открытого исходного кода мидл-офиса, а также фронт-офиса |
| Создавать ценность для бизнеса, реализуя инвестиции, связанные с ИТ |
| Достигать стратегических целей и получать выгоду путем эффективного и инновационного использования ИТ |
| Осуществлять поиск и анализ информации для реализации инвестиционного проекта |
| Осуществлять поиск информации в базе данных MES-систем |
| Анализировать информацию о ходе реализации технологических процессов и результатах контроля с использованием MES-систем |
| Необходимые знания | Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Теория управления рисками |
| Теория менеджмента |
| Управление ресурсами |
| Теория организационного развития |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Системы управления информацией в рамках реализации инвестиционного проекта |
| Особенности применения механизмов по привлечению инвестиций для различных отраслей экономики |
| Международная практика по привлечению инвестиций |
| Факторы влияния на ИТ-структуру (принципы, политики и подходы, процессы, организационная структура, культура, этика и поведение, информация, услуги, инфраструктура и приложения, персонал, навыки и компетенции) |
| Каскад целей предприятий и организаций |
| MES-системы: наименования, возможности и порядок работы в них |
| Основные элементы интерфейса MES-систем |
| Возможности и порядок поиска и просмотра информации в MES-системах |
| Возможности и порядок использования инструментов MES-систем для анализа производственной информации |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

## 3.6. Обобщенная трудовая функция «Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации | Код | F | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Главный бизнес-аналитик |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - магистратура или специалитет и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года работы, связанной с аналитическим обеспечением разработки стратегии изменений организации |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421. | Аналитики систем управления и организации |
| ОКСО 2016 | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

**3.6.1. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Определение направлений развития организации | Код | F/01.7 | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Оценка текущего состояния организации |
| Определение параметров будущего состояния организации |
| Выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации |
| Оценка бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации |
| Необходимые умения | Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами. |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Разрабатывать бизнес-кейсы |
| Проводить анализ деятельности организации |
| Совершенствовать операционную модель, надежно и рационально применяя технологии |
| Осуществлять поиск информации в базе данных SCADA-систем |
| Создавать новые записи в базах данных SCADA-систем |
| Редактировать записи в базах данных SCADA-систем |
| Анализировать информацию о ходе реализации технологических процессов и результатах контроля с использованием SCADA-систем |
| Необходимые знания | Методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями |
| Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Законодательство и регулирующие требований в области ИТ и поддержка бизнес-соответствия |
| Бизнес-риски, связанные с использованием ИТ |
| Процессы и модели жизненного цикла информационных систем |
| Основы хранения данных в информационных системах |
| SCADA-системы: наименования, возможности и порядок работы в нихОсновные элементы интерфейса SCADA-системВозможности и порядок поиска и просмотра информации в SCADA-системах |
| Порядок создания, редактирования, удаления записей в базе данных SCADA-систем |
| Возможности и порядок использования инструментов SCADA-систем для анализа производственной информации  |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

**3.6.2. Трудовая функция**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка стратегии управления изменениями в организации | Код | F/02.7 | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |   |   |  |
|   | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение цели и задач стратегических изменений в организации |
| Определение основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации |
| Определение критериев оценки успеха стратегических изменений в организации |
| Оценка соответствия изменений стратегическим целям организации |
| Определение заинтересованных сторон, которые должны быть вовлечены в инициативу по реализации стратегических изменений в организации |
| Определение основных аспектов организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями |
| Выбор стратегии в составе группы экспертов |
| Определение промежуточных состояний при реализации выбранной стратегии изменений в организации |
| Разработка планов реализации стратегических изменений в организации |
| Мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации |
| Необходимые умения | Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами. |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Разрабатывать бизнес-кейсы |
| Проводить анализ деятельности организации |
| Моделировать объем и границы работ |
| Применять риск-ориентированный подход и страхование кибер-рисков |
| Использовать децентрализованные распределенные реестры |
| Использовать технологии искусственного интеллекта |
| Использовать облачные услуги обеспечения безопасности |
| Проводить анализ данных и процессов на основе Big Data |
| Осуществлять классификацию и совершенствование бизнес-процессов |
| Осуществлять моделирование бизнес-процессов |
| Осуществлять автоматизацию и управлению бизнес-процессами |
| Создавать и управлять системой управления взаимоотношениями с клиентами |
| Использовать алгоритмы прогнозирования |
| Применять технологии автоматизации:• искусственный интеллект,• блокчейн, • облачные сервисы, • виртуальная и дополненная реальность |
| Обеспечивать контроль создания экосистемы финансовых технологий |
| Создавать инновационные онлайн-решения |
| Применять технологии поведенческой биометрии |
| Использовать технологии венчурного финансирования и хедж-фондов |
| Оптимизировать затраты на ИТ-услуги и технологии |
| Планировать, осуществлять и управлять процессами, необходимымидля обеспечения соответствия требованиям регулятора |
| Управлять запланированными изменениями и анализироватьпоследствия непреднамеренных изменений, принимая, по мере необходимости, меры для снижения любых отрицательные воздействий |
| Проводить оценку рисков информационной безопасности |
| Осуществлять хранение документированной информацию как подтверждение программы аудита и его результатов |
| Обеспечивать приемлемый уровень ИТ-рисков |
| Осуществлять поиск документов в базе данных ECM-систем |
| Загружать новые документы в ECM-системы |
| Необходимые знания | Теория заинтересованных сторон |
| Методики оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями |
| Методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Основы обеспечения информационных систем |
| Анализ данных и процессов на основе Big Data |
| Классификация бизнес-процессов |
| Основы моделирования бизнес-процессов |
| Основы автоматизации и управления бизнес-процессами |
| Принципы совершенствования бизнес-процессов |
| Принципы выбора программного обеспечения |
| Система управления взаимоотношениями с клиентами |
| Технологии автоматизации делопроизводства • искусственный интеллект,• блокчейн, • облачные сервисы, • виртуальная и дополненная реальность |
| Технологии облачных вычислений |
| Этика финансовых технологий |
| Правила использования приложений, информации и технических решений |
| Правила безопасности информации, обрабатывающей инфраструктуры и приложений |
| Правила оптимизации ИТ-активов, ресурсов и способностей |
| Правила обеспечения работы и поддержка бизнес-процессов, путем интеграции приложений и технологий в бизнес-процессы |
| Правила соблюдения внутренних политик |
| Степень доступности и безопасности факторов влияния |
| Политики информационной безопасности |
| Правила пересмотра политик информационной безопасности |
| Определение и основы управления операционными рисками |
| Основы информационной безопасности |
| ECM-системы: наименования, возможности и порядок работы в них |
| Основные элементы интерфейса ECM-систем |
| Возможности и порядок поиска и просмотра документов в ECM-системах |
| Порядок загрузки документов в ECM-системы |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

# IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

**4.1. Ответственная организация-разработчик**

|  |
| --- |
| НО Ассоциация участников финансового рынка «Совет по развитию профессиональных квалификаций», город Москва |
| Генеральный директор | Маштакеева Диана Каримовна |

**4.2. Наименования организаций-разработчиков**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | НО «Международная ассоциация организаций финансово-экономического образования», город Москва |
| 2 | Российское отделение Международного института бизнес-анализа (IIBA Russia) |
| 3 | ООО «Организационно-технологические решения 2000», город Москва |